

**LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
DE GRAND CHÂTELLERAULT RECRUTE
DIRECTION DES INFRASTRUCTURES ET SUPERSTRUCTURES
Pour le service GEPB**

DESSINATEUR - PROJETEUR (H/F)

A TEMPS COMPLET

(Cadre d'emplois des techniciens territoriaux)

Au sein du service GEPB (Gestion et Entretien du Patrimoine Bâtiments) et sous la responsabilité de l'architecte, vous assurez les missions de maîtrise d'œuvre réalisées en interne pour les projets de bâtiments de la Ville et de la Communauté d'Agglomération de Grand Châtellerault. Vos activités seront les suivantes :

- ✓ Effectuer des relevés de l'existant,
- ✓ Réaliser des études de faisabilité pour l'aide à la maîtrise d'ouvrage,
- ✓ Élaborer des plans, croquis ou schémas de principes aux différentes phases d'un projet,
- ✓ Établir des plans d'exécution détaillés,
- ✓ Connaître et appliquer les réglementations en vigueur (normes de construction, code de l'urbanisme, réglementation ERP, code du travail, réglementation thermique, nouveaux matériaux/produits, ...)
- ✓ Rédiger les documents administratifs (permis de construire, déclaration préalable, autorisation de travaux,...)
- ✓ Communiquer avec les bureaux d'études et les entreprises,
- ✓ Secondier l'architecte pour le suivi de chantier, en lien avec les conducteurs d'opérations,
- ✓ Assurer le suivi des dossiers de la conception à la livraison pour une mise à jour du DOE.

Issu(e) d'une formation spécialisée dans le domaine du bâtiment ou du génie civil, vous disposez d'une expérience significative dans la réalisation de projets de bâtiment et vous faites preuve de capacités organisationnelles. Vous maîtrisez les techniques (CAO/DAO/PAO) et les logiciels de dessin en 2D et 3D. La maîtrise des logiciels ARC+, Sketchup et GIMP serait un atout supplémentaire pour ce poste. Vous disposez de qualités relationnelles pour travailler en équipe (architecte, économiste, conducteurs d'opérations, autres services de la collectivité, partenaire externes). Permis B indispensable.

Poste à pourvoir le 1^{er} octobre 2019.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle.

Collectivité adhérente au CNAS + COS.

Les candidatures (lettre de motivation avec CV et dernier arrêté de situation administrative pour les titulaires ou attestation pour les lauréats de concours) sont à adresser par courrier - à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Grand Châtellerault, Direction des ressources humaines, 78 boulevard Blossac – BP 90618, 86106 CHATELLERAULT Cedex ou par mail – recrutement@grand-chatellerault.fr