

ENSEIGNANT ARTISTIQUE EN JOURS D'ANGLES **(H/F) A TEMPS NON COMPLET 3/20eme** **(CADRE D'EMPLOI DES ASSISTANTS D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE)**

La Communauté d'Agglomération de Grand Châtellerault (47 communes / 84 000 habitants) offre une qualité de vie enviable, un quotidien facile et simplifié à ses habitants.

Au cœur d'un patrimoine naturel remarquable qui s'étend jusqu'à la ville centre, l'agglomération concilie commerce de proximité et industrie de pointe, sport et patrimoine, culture et douceur de vivre sur un territoire à taille humaine, pensé pour la famille et résolument tourné vers l'avenir.

En travaillant à Grand Châtellerault, vous construirez chaque jour ce territoire, ses projets, son avenir. Vous intégrerez des équipes engagées pour un service public fort et de qualité aux côtés d'agents animés par le souci du bien vivre à Grand Châtellerault.

LES 10 BONNES RAISONS: <https://bit.ly/3jecqTj> L'ESPACE D'UNE VIE: <http://bit.ly/3oN3dCn>

Contexte :

Au sein de la direction de la culture de Grand Châtellerault, l'école d'arts plastiques, centre d'art contemporain et artothèque dispense un enseignement artistique non diplômant à 400 élèves, établit annuellement une programmation artistique et culturelle en direction de tous les publics, gère une collection de 1200 œuvres et en assure la conservation et la diffusion. L'articulation entre ses trois entités s'organise en triptyque en privilégiant l'interaction entre les projets et la transversalité des actions.

Principales missions du poste :

Le poste comprend une missions d'enseignement de l'art et de la technique de jours d'Angles sur un rythme hebdomadaire à des élèves de différents âges et niveaux. Une participation aux différentes activités de l'école d'art est également attendue dans ce poste, ainsi que, ponctuellement, une participation aux projets de l'artothèque et du centre d'art dans le cadre d'ateliers ou de l'accueil d'artistes en résidence par exemple.

Activités :

- ✓ Préparer et animer les cours de jours d'Angles à des adultes et adolescents ;
- ✓ Coordonner les cours en lien avec les équipes pédagogique et administrative (travail en transversalité) ;
- ✓ Sensibiliser les élèves à ce patrimoine artisanal et faire la promotion des travaux réalisés dans le cadre de l'atelier ;
- ✓ Veiller à l'entretien et à la gestion du matériel ;
- ✓ Participer au bon fonctionnement de l'école, à ses activités culturelles (exposition des élèves) : intervenir ponctuellement dans le cadre des expositions du centre d'art, répondre aux demandes de l'artothèque, s'investir dans la vie culturelle de la cité et contribuer au rayonnement de l'école.

Profil :

Vous êtes titulaire d'un diplôme de formation supérieure en arts plastiques ou d'une reconnaissance M.O.F. Vous détenez la technique des jours d'Angles et vous faites preuve de pédagogie. Votre sens du service public, vos capacités à concevoir et piloter des projets en partenariat, à vous rendre disponible pour des événements ou manifestations en soirée ou le week-end, seront des atouts pour votre intégration au sein de l'équipe.

Poste à pourvoir le 1^{er} septembre 2023.

Rémunération, conditions de travail et avantages sociaux proposés :

| | |
|---------------------------|---|
| Rémunération : | Traitement indiciaire + prime annuelle |
| Congés annuels : | Sur les périodes de vacances scolaires |
| Organisation du travail : | En fonction du programme pédagogique de l'Ecole d'arts plastiques |
| Avantages sociaux : | Participation prévoyance maintien de salaire + participation mutuelle labellisée + CNAS + COS |

Toute précision relative aux conditions salariales vous sera apportée sur simple demande accompagnée d'un CV via la boîte mail recrutement indiquée ci-dessous.

Pour plus d'informations relatives aux missions du poste et aux projets en cours, vous êtes invité(e) à prendre contact avec Monsieur Antoine REGUILLON, Directeur de l'Ecole d'arts plastiques au 05 49 12 02 67.

Les candidatures (lettre de motivation avec CV et dernier arrêté de situation administrative pour les titulaires ou attestation pour les lauréats de concours, dernier bulletin de paye et mention des prétentions salariales attendues) sont à adresser par courrier à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Grand Châtelleraut, Direction des ressources humaines, 78 boulevard Blossac – CS 90618, 86106 CHATELLERAULT Cedex ou par mail – recrutement@grand-chatelleraut.fr