

**ARRETE N°2020-43**  
du Registre des arrêtés du Personnel  
portant délégation de signature  
en faveur de Mme Véronique MERCIER  
Responsable du service pilotage budgétaire

**Le Président de la communauté d'agglomération de Grand Châtellerault,**

VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,

VU la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique Territoriale,

VU le code général des collectivités territoriales, notamment l'article L 5211-9,

VU les délibérations concordantes n°5 du bureau du 2 décembre 2019 et n°29 du conseil municipal du 10 décembre 19 relatives aux services communs entre la commune de Châtellerault et la communauté d'agglomération de Grand Châtellerault,

VU la délibération n°2 du conseil communautaire du 22 juillet 2020 déléguant une partie des attributions du conseil au Président,

VU le procès-verbal en date du 15 juillet 2020 relatif à l'élection des Vice-Présidents et des membres du bureau communautaire,

**CONSIDERANT** que pour les besoins du service, il convient de donner délégation de signature de certains documents au responsable du service pilotage budgétaire, sous la surveillance et la responsabilité du Président,

**CONSIDERANT** les fonctions de responsable du service pilotage budgétaire occupées par Mme Véronique MERCIER,

**A R R E T E**

**ARTICLE 1** – Mme Véronique MERCIER, responsable du service pilotage budgétaire, a délégation de signature pour :

- les courriers et actes administratifs de gestion courante ne portant pas décision et relevant de son service,

En cas d'absence ou d'empêchement de la directrice des finances, Mme Véronique MERCIER a délégation de signature pour les bordereaux de titres de recettes et de mandats,

**Gestion financière**

- les attestations du service fait pour les dépenses relevant de son service,

**ARTICLE 2** : Les documents signés au titre de l'article 1<sup>er</sup> devront porter les nom, prénom et qualité du signataire, ainsi que la mention de la délégation.

**ARTICLE 3** : Monsieur le directeur général des services de la communauté d'agglomération de Grand Châtellerault est chargé de l'exécution du présent arrêté.

**ARTICLE 4** : Le présent arrêté sera inscrit au registre des arrêtés du Président, il sera adressé à la Préfecture et affiché. Ampliation du présent arrêté sera également transmise à l'intéressée pour lui servir de titre.

Envoyé en préfecture le 23/07/2020

Reçu en préfecture le 23/07/2020

Affiché le

ID : 086-248600413-20200722-CA20XXXJAR0045A-AI

**ARTICLE 5:** Le présent arrêté est susceptible d'un recours gracieux de la communauté d'agglomération de Grand Châtelleraut dans un délai de deux mois à compter de son affichage.

Un recours contentieux peut être porté contre le présent arrêté devant le tribunal administratif de Poitiers, dans un délai de deux mois suivant son affichage, le recours devant monsieur le Président suspendant ce délai.

Fait à Châtelleraut, le

**Le Président,**

**Jean-Pierre ABELIN**